
 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>MAJA01.04.03.P002. F004</p>	
		<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

1.TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número 5	
2.ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.0494-2026	
Nombre completo del contratista: HENRY QUIJANO ALARCÓN	
Documento de identificación: 94455376	
Nombre del supervisor: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA	
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION	
Objeto del contrato: Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Mejoramiento de la calidad de vida con actividades físicas y recreación para la población de Santiago de Cali BP - 26005300	
3.INFORME JURÍDICO	
<p>Fecha de Inicio 16/ene/2026</p>	<p>Fecha terminación 30/junio/2026</p>
<p>Modificación(es) al contrato: PRIMERO: PRORROGAR el Contrato De Prestación De Servicios No 4162.010.26.1.0494-2026, suscrito con el/la señor(a) HENRY QUIJANO ALARCON hasta el 30 de junio de 2026. SEGUNDO: ADICIONAR el CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No 4162.010.26.1.0494-2026 en la suma de CINCO MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$5.584.000). TERCERO: El valor del contrato incluida la adición es de DIECISÉIS MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$16.752.000). El Distrito de Santiago de Cali pagará el valor de la adición en DOS (2) cuotas, cada una por valor de DOS MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$2.792.000).</p>	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>MAJA01.04.03.P002. F004</p>	
		<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

Terminación anticipada: N/A

4.INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de ONCE MILLONES CIENTO SESENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE (\$11.168.000)

Adición: Por la suma de CINCO MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$5.584.000).

Prórroga: 30 de junio de 2026.

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. 		X
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. 		X


Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$16.752.000	\$2.792.000	\$11.168.000	\$2.792.000


Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	<p>No. Planilla: 1080975273</p> <p>No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8823802157</p> <p>Operador: SIMPLE</p> <p>Fecha de Pago: 30/abr/2026</p> <p>Periodo de pago de la seguridad social: Mayo 2026</p>

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>MAJA01.04.03.P002. F004</p>	
		<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

5.INFORME TÉCNICO
<p>Concepto Supervisor:</p> <p>Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No 4162.010.26.1.0494-2026</p> <p>1.Apoyar y organizar el desarrollo de las acciones para atención del programa a través de la orientación, coordinación y acompañamiento de los procesos desarrollados en territorio, garantizando la implementación de estrategias que promuevan la participación, el fortalecimiento comunitario y el cumplimiento de los objetivos del área, complementado con el apoyo en el diseño de acciones y planes de intervención relacionados con las estrategias del proyecto y el desarrollo técnico de las actividades.</p> <p>- El contratista apoyó en la organización y revisión de los formatos de calidad F005 proyectado y F005 ejecutado cronogramas en los cuales se proyectan y ejecutan las actividades a realizar durante el periodo comprendido desde el 1 de mayo del 2026 al 31 de mayo de 2026, en este formato de calidad cronograma de actividades el contratista apoyó y registro las visitas de acompañamiento de los monitores a cargo en las zonas de cuencas y corregimientos, así como el registro de las socializaciones de presentación del programa Activamente a los grupos de adulto mayor. El contratista apoyo en las actividades Lúdico-recreativas en el corregimiento de Montebello para la población de persona mayor previa solicitud del programa comedores comunitarios.</p> <p>2.Brindar apoyo al seguimiento y control de las actividades en campo, conforme a las líneas estratégicas del proyecto, realizando desplazamientos a los diferentes escenarios deportivos utilizados, así como el seguimiento a las acciones documentales y digitales relacionadas con los beneficiarios del programa.</p> <p>- El contratista brindó apoyo en el control y seguimiento de las actividades en campo por medio de la visitas a los monitores a cargo en los corregimientos de Pichindé, Los Andes, La Buitrera, Golondrinas, Felidia y Montebello, para un mejor manejo y vigilancia de las actividades desarrolladas en terreno, por el programa Activamente para los grupos de persona mayor. El contratista realizó el formato F017 en el cual se registran las visitas mensuales realizadas en</p>

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>MAJA01.04.03.P002. F004</p>	
		<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

terreno en las cuales se da la calificación al monitor en los temas de puntualidad, desarrollo de la clase, comunicación asertiva y presentación personal. El contratista revisó y aprobo la estructuración de los formatos F010 de planificación de las actividades físicas y recreativas que desarrollan los monitores en sus respectivos grupos y la revisión y aprobación del formato F021 del registro de las intervenciones mensuales detalladas en campo así como el registro numérico de los beneficiarios impactados en las jornadas de intervención y la calificación del monitor en la visita en el formato F019.


3. Asistir el cumplimiento participar y/o socializar las actividades orientadas al desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

-El contratista asistió a la mesa de trabajo solicitada por la coordinación del programa en la secretaria del deporte y la recreación con el fin de hacer el respectivo balance de ejecución durante el periodo del mes de mayo donde el contratista hizo la exposición de avance con su grupo de trabajo en los temas de cumplimiento de los monitores a cargo en la actualización y cargue en el respectivo drive de los formatos de calidad F010 y F021 así como el formato F040 de la fichas de inscripción y el respectivo cargue de las asistencia en la plataforma Sider.

4. Apoyar el proceso de planeación y diligenciar el formato de parrilla de los monitores deportivos, entrenadores, recreadores y/o dinamizadores sociales de la Secretaría del Deporte y la Recreación, así como apoyar la atención de inquietudes y/o requerimientos presentados por el Distrito de Santiago de Cali, el supervisor del contrato, los entes de control y la comunidad, relacionados con el desarrollo y seguimiento del programa.

- El contratista apoyó en la realización y actualización del formato de parrilla de los puntos de atención en campo de los monitores de los corregimientos de las cuencas Norte, Sur y Centro del programa Activamente de la Secretaria del Deporte y la Recreación en el cual registró la información de los puntos de intervención con sus direcciones, horarios de clase, modificaciones y las observaciones detalladas de los lugares de intervención.

5. Las demás desarrolladas en el objeto contractual.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002. F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

- El contratista realizó el seguimiento al grupo de monitores a cargo en los formatos de calidad, los apoyo realizados de cada monitor y el balance de cumplimiento individual con el fin de analizar los avances y aspectos relevantes de las actividades desarrolladas en el mes de mayo. Esta información fue consolidada y presentada durante la reunión con el equipo primario integrado por el coordinador general, coordinadores técnicos y equipo metodológico, permitiendo socializar las situaciones presentadas, fortalecer la sinergia entre las partes y el adecuado desarrollo de las actividades del programa. El contratista apoyó con su equipo de trabajo del programa Activamente en el evento deportivo internacional Maratón de Cali en el punto de la Avenida Roosevelt.

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/1MHBAI1TSxpL8eiLdpX-8t-963wLtacsp?usp=drive_link

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6.RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reporta recomendaciones para el presente período

7.FIRMAS RESPONSABLES

Nombre y firma del Supervisor
TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali,25/mayo/2026